

La Coopérative d'Entrepreneurs MOSAÏQUE recrute un.e comptable

Sous statut Sarl Scop, la coopérative Mosaïque est créée depuis fin 2007, et regroupe 145 entrepreneur.es de la région qui partagent l'entreprise et y développent leur activité pour s'en salarier.

L'entreprise héberge une grande diversité d'activités, avec un établissement relevant de l'Urssaf et un autre de la MSA pour les activités agricoles. Chaque entrepreneur.e est accompagné.e dans son développement, et participe aux services mutualisés par une contribution sur sa Marge Brute ; la coopérative effectue une comptabilité analytique et met à disposition de chacun.e divers outils de l'entreprise, dont une interface de gestion présentant un compte de résultat et un compte de trésorerie mis à jour en ligne pour chaque activité.

La coopérative est aussi Organisme de Formation, elle travaille avec une gestionnaire de paie externe, un expert-comptable, un commissaire aux comptes, et effectue une révision coopérative annuelle.

Vos missions

Réalisées sous la responsabilité de la gérante, en lien avec les autres membres de l'équipe :

- Saisie comptable analytique jusqu'au bilan (rapprochements, balance et grands livres,...) à partir d'une interface de gestion (LOUTY)
- Facturation, suivi de la trésorerie, rapprochement bancaire
- Déclarations sociales et fiscales, et tenue du calendrier des obligations légales
- Écritures internes entre entrepreneurs et structure
- Préparation de la clôture des comptes entrepreneurs
- Gestion des contentieux
- Préparation des tableaux de paiement fournisseurs
- Gestion des immobilisations et des stocks
- Préparation du bilan en lien avec l'expert comptable et le Commissaire au Comptes
- Préparation de la paie (externalisée), suivi des contrats et registre du personnel,
- Déclaration et suivi des arrêts de travail, préparation des soldes de tous comptes
- Suivi des congés, du dossier de mutuelle, préparation des ruptures conventionnelles
- Préparation et suivi des demandes de financement
- Contribution au budget de la scop en conformité avec les choix stratégiques
- Analyse financière et de gestion, tenue de tableaux de bord et reporting à la gérance
- Veille sociale et juridique
- Implication dans la vie coopération via les Assemblées Générales notamment.

Coopérative d'Activités et d'Entrepreneurs Mosaïque

28 le Grand Pré 04130 Volx - 04 92 79 53 77 - 06 45 78 07 85 - www.caemosaique.fr
SIRET : 501 196 398 000 41/58 - APE : 7022Z/0150Z - TVA : FR63 501 196 398

Votre profil

Bac + 2 minimum avec expérience, en comptabilité générale et analytique
Vous avez une parfaite maîtrise des outils bureautique, en particulier du tableur
Idéalement vous connaissez l'Économie Sociale et Solidaire, et le fonctionnement coopératif.

Vos savoir-être

Vous avez :

- le sens de la coopération, le goût du travail en collectif
- le sens des responsabilités, de l'autonomie et de l'initiative
- de la rigueur de gestion, le sens de l'organisation, et de la confidentialité
- des qualités de relations humaines, respect, ouverture d'esprit,
- une grande capacité d'adaptation, et le goût de l'expérimentation.

Conditions

Poste à plein temps (35 heures), à Volx (04130)
Salaire à partir de 25 500€ bruts selon expérience
Mutuelle d'entreprise, Union Sociale des scops, accord d'intéressement et de participation
Recrutement début juin, prise de poste immédiate.

Veillez adresser votre candidature à contact@caemosaique.fr avant le 1^{er} juin 2022.

Coopérative d'Activités et d'Entrepreneurs Mosaïque

28 le Grand Pré 04130 Volx - 04 92 79 53 77 - 06 45 78 07 85 - www.caemosaique.fr
SIRET : 501 196 398 000 41/58 - APE : 7022Z/0150Z - TVA : FR63 501 196 398